



Μουσικό Σχολείο Λάρισας

Γυμνάσιο - Λύκειο

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

2023-2024

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΤΟΥΣΧΟΛΕΙΟΥ	
	Περιφερειακή Δ/νση Π. & Δ. Εκπαίδευσης Θεσσαλίας Δ/νση Δ/ΘΜΙΑΣ Εκπ/σης Λάρισας Μουσικό Σχολείο Λάρισας
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	3101055

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Τάσου Λειβαδίτη 20- Νέα Πολιτεία	
Τηλέφωνο	2410627121	Fax	
e-mail	mail@gym-mous-laris.lar.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://lyk-mous-laris.lar.sch.gr/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Αθηνά Μήλιου	
Υποδιευθυντές Α & Β		Αγαθή Κολοβού Κωνσταντίνος Γερούκης	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Γεωργία Τσαπράζη	
Πρόεδρος 15μελούς μαθητικού συμβουλίου		Ευφημία Γκέκα	

ΟΙ ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

1. Εισαγωγή

- Για την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου μας και με συσσωρευμένη την εμπειρία από τη λειτουργία των προηγούμενων χρόνων, προχωρήσαμε στην τελική διατύπωση και την έκδοση **Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας** του Σχολείου, γνώση του οποίου θα λάβουν οι γονείς/κηδεμόνες και οι μαθητές/τριες. Ο εσωτερικός αυτός κανονισμός προκύπτει από την προσεκτική μελέτη της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και νομολογίας, όπως ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και την αναγκαιότητα εφαρμογής τους. Έτσι, οι κανόνες αυτοί έχουν ως σκοπό να περιγράψουν όχι μόνο τις υποχρεώσεις, αλλά και να προφυλάξουν τα δικαιώματα των μαθητών/τριών τόσο στις μεταξύ τους σχέσεις όσο και στις σχέσεις τους με τους φορείς του Σχολείου.
- Οι συντάκτες του παρόντος κανονισμού έλαβαν υπόψη τους κατά το δυνατόν τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη για θέματα σχολικής και εκπαιδευτικής ζωής, καθώς και τις σύγχρονες απόψεις σχετικά με την ηλικία και την ψυχολογία-δομή της προσωπικότητας των μαθητών/τριών. Οι επιδιώξεις και οι προσπάθειες είναι διαρκείς, προκειμένου να διατηρήσουμε και να προαγάγουμε το υγιές μαθησιακό περιβάλλον, μέσα στο οποίο κάθε μαθητής/τρια θα μπορεί αβίαστα να διαμορφώνει την προσωπικότητά του.
- Ο κανονισμός εννοείται ότι θα είναι σεβαστός από όλους και όλες και θα εφαρμόζεται χωρίς εξαιρέσεις.
- Με βάση τα προαναφερθέντα, η Διευθύντρια του Σχολείου, ο Σύλλογος των Διδασκόντων, οι γονείς/κηδεμόνες και οι μαθητικές κοινότητες συμφωνούν στα παρακάτω:
 - ✓ Η αρμονική συνύπαρξη, εκτός από την αμοιβαία ευγένεια και τον σεβασμό, προϋποθέτει και την τήρηση του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου, ώστε να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του και να επιτυγχάνεται η απρόσκοπτη λειτουργία της Σχολικής Ζωής σε καθημερινή βάση. Στο πλαίσιο αυτό η σχολική πειθαρχία αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και μετατρέπεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο ενός σύγχρονου σχολείου.
 - ✓ Οι μαθητές/τριες κάθε ηλικίας προσέρχονται στο σχολείο έχοντας διαφορετική αφετηρία και με διαφορετικό μορφωτικό και κοινωνικό φορτίο. Παραμένουν ξεχωριστές και ανεπανάληπτες προσωπικότητες που δικαιούνται ατομική αναγνώριση και ολοκλήρωση, χωρίς να ισοπεδώνονται μέσα στην ομάδα. Παράλληλα, η συμμόρφωσή τους με τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή είναι απαραίτητη, αφού έχουν ως στόχο να περιγράψουν τις υποχρεώσεις και να υπερασπισθούν τα δικαιώματά τους.
 - ✓ Η ευπρεπής συμπεριφορά μέσα και έξω από το Σχολείο, ο σεβασμός, η αξιοπρέπεια, η γενναιοψυχία, η κοινωνική προσφορά είναι ιδιότητες πολιτισμένων ανθρώπων. Κάθε λέξη ή πράξη που υποβιβάζει το άτομο ή θίγει οποιονδήποτε δεν αρμόζει: α) σε γονείς που επιδιώκουν τη μόρφωση και την ευτυχή εξέλιξη της πορείας των παιδιών τους, β) σε νέους που φιλοδοξούν να γίνουν συνετοί, ακέραιοι και ολοκληρωμένοι πολίτες και γ) σε εκπαιδευτικούς που οραματίζονται να εφοδιάσουν τους μαθητές τους με τα εφόδια εκείνα που θα τους προάγουν σε υπεύθυνους πολίτες, οι οποίοι θα ενδιαφέρονται και θα εργάζονται για τη βελτίωση της κοινωνίας και της χώρας.
 - ✓ Για την επίτευξη των στόχων του εκπαιδευτικού έργου και την ομαλή συμβίωση εκπαιδευτικών και μαθητών/τριών στον χώρο του σχολείου υπάρχει συγκεκριμένη εκπαιδευτική νομοθεσία και νομολογία, οριζόμενες από το αρμόδιο Υπουργείο. Η νομοθεσία αυτή οφείλεται να τηρείται αυστηρά και απαρέγκλιτα από τη Διεύθυνση, τους εκπαιδευτικούς, τους γονείς/κηδεμόνες και μαθητές/τριες και ο παρόν κανονισμός σε καμία περίπτωση δεν τροποποιεί ή αναιρεί τα οριζόμενα από τη σχετική νομοθεσία, παρά μόνο προσθέτει

παραμέτρους απαραίτητες για την ομαλή λειτουργία και συμβίωση στους κόλπους της ιδιαίτερης σχολικής μονάδας στην οποία αναφέρεται.

2. Προσέλευση- παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

- Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο το αργότερο στις 08:00 από την πόρτα του προαυλίου επί της Τ. Λειβαδίτη, εφόσον το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες. Διαφορετικά, εισέρχονται στο σχολείο από την κεντρική είσοδο του κτιρίου. Παραμένουν στον προαύλιο χώρο μέχρι το πρώτο χτύπημα του κουδουνιού που προαναγγέλλει την πρωινή συνάθροιση, την προσευχή και τις ανακοινώσεις για τρέχοντα θέματα του σχολείου. Οι μη συμμετέχοντες στην πρωινή προσευχή: αλλόθρησκοι, ετερόδοξοι (δικαίωμα που κατοχυρώνεται από το Σύνταγμα), οφείλουν να σέβονται, με το ύφος και τη στάση τους, την ενεργή συμμετοχή των συμμαθητών/τριών τους. Αμέσως μετά οι μαθητές μεταβαίνουν στις αίθουσες διδασκαλίας και η εξώπορτα του σχολείου κλείνει.
- Μαθητές που προσέρχονται μετά από την ώρα αυτή, εισέρχονται στο σχολείο από την κεντρική είσοδο, χτυπώντας το κουδούνι και δίνοντας τα στοιχεία τους, και περιμένουν το διάλειμμα για την είσοδό τους στην τάξη, έχοντας πάρει απουσία για την προηγούμενη διδακτική ώρα. Οι πρωινές καθυστερήσεις προκαλούν σοβαρό πρόβλημα στη λειτουργία του σχολείου και για τον λόγο αυτό η συχνή επανάληψή τους ελέγχεται.
- Στην περίπτωση που ένα σχολικό λεωφορείο/ταξί για έκτακτο ή απρόβλεπτο λόγο καθυστερήσει ή περάσει νωρίτερα από το καθορισμένο σημείο επιβεβαιωμένα, ο/οι μαθητές εισέρχονται στο σχολείο και ενημερώνουν τον Διευθυντή ή τους Υποδιευθυντές οι οποίοι αποφασίζουν για την είσοδο των μαθητών/τριών στην τάξη χωρίς απουσία.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση αργοπορίας ή απουσίας των μαθητών, η Διεύθυνση του σχολείου πρέπει να ενημερώνεται από τους κηδεμόνες τους, ενώ οι τελευταίοι ενημερώνονται σε τακτά χρονικά διαστήματα από τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς των τμημάτων για τις επαναλαμβανόμενες ή συστηματικές αργοπορίες των μαθητών.
- Οι μαθητές/τριες παραμένουν εντός του σχολείου, κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του, από την έναρξη μέχρι τη λήξη του σχολικού ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του. Έξοδος από τον χώρο του σχολείου επιτρέπεται μόνο σε ειδικές περιπτώσεις, με άδεια της Διευθύντριας ή του αναπληρωτή της.
- Η αποχώρηση των μαθητών από το Σχολείο γίνεται μόνο μετά την ολοκλήρωση του ωρολογίου προγράμματος από την κεντρική είσοδο και την πόρτα του προαυλίου από την οποία εισέρχονται το πρωί.
-

3. Συμπεριφορά μαθητών/τριών– Παιδαγωγικός έλεγχος

- Η φοίτηση των μαθητών/τριών, καθώς και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του ωρολογίου προγράμματος και των οργανωμένων από το σχολείο δραστηριοτήτων είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την επίτευξη της προόδου τους και θα πρέπει να αποφεύγεται.
- Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους και το Σχολείο μεριμνά για την ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων σε περίπτωση παρατήρησης ασυνέπειας φοίτησης ή άλλων ασυνήθιστων φαινομένων που αφορούν την συμπεριφορά των μαθητών/τριών.
- Οι θέσεις των μαθητών/τριών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μόνο μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

- Η έξοδος από την τάξη επιτρέπεται μόνο για πολύ σοβαρό λόγο με άδεια του εκπαιδευτικού, ή σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, για σχολικές δραστηριότητες με τη συναίνεση του εκπαιδευτικού της τάξης και μετά από σχετική ενημέρωση και άδεια της Διεύθυνσης.
- Στα διαλείμματα οι μαθητές ανοίγουν τα παράθυρα των αιθουσών και βγαίνουν στην αυλή, ή, εφόσον δεν το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες, παραμένουν στους εσωτερικούς ή στεγασμένους χώρους (εκτός αιθουσών διδασκαλίας). Τελευταίος εξέρχεται από την αίθουσα ο εκπαιδευτικός, αφού προηγουμένως την κλειδώσει.
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/ριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.
- Παραμονή μέσα στις αίθουσες και στους διαδρόμους του σχολείου ή διακοπή των μαθημάτων από γονείς και εξωσχολικούς δεν επιτρέπεται, εκτός και αν απαιτείται από τις μαθησιακές διαδικασίες. Πληροφορίες για τη φοίτηση των μαθητών δίνονται από τη Διεύθυνση ή τους καθηγητές κατά τις ώρες της προγραμματισμένης υποδοχής των γονέων.
- Κατανάλωση υγρών (εκτός από νερό) και τροφίμων δεν επιτρέπεται: κατά την πρωινή συγκέντρωση, μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας, στη βιβλιοθήκη και στο αμφιθέατρο.
- Κάθε μαθητής/τρια επιδεικνύει τον οφειλόμενο σεβασμό προς τους καθηγητές, τους συμμαθητές του, το προσωπικό του Μ.Σ.Λ., τους γονείς, τους οδηγούς και τους διάφορους φιλοξενούμενους, καθώς και προς τον χώρο του Σχολείου και τα μέσα μεταφοράς.
- Κατά τη μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία, οι μαθητές φροντίζουν για την έγκαιρη προσέλευσή τους και την ασφαλή επιβίβαση-αποβίβασή τους από τα οχήματα, την ομαλή συνύπαρξη με τους συμμαθητές-συνεπιβάτες τους και τον σεβασμό του χώρου του οχήματος και του οδηγού του. Φροντίζουν επίσης για την φύλαξη και την σωστή χρήση των μαθητικών δελτίων που τους παραχωρούνται για την μετακίνησή τους.
- Η εμφάνιση και η συμπεριφορά των μαθητών/τριών οφείλει να μην είναι προκλητική και σε κάθε περίπτωση να συνάδει με τα όρια της κοσμιότητας και της ευπρέπειας.
- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να τηρούν χωρίς παρέκκλιση την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, τυχόν έκτακτα μέτρα και κανονισμούς του σχολείου για τα οποία ενημερώνονται από την διεύθυνση και το εκπαιδευτικό προσωπικό (π.χ. έκτακτα υγειονομικά μέτρα, σχέδιο εκκένωσης κτιρίου, κανονισμοί σχολικών εργαστηρίων κλπ.).
- Η διατήρηση της τάξης και της ησυχίας μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας, η αρμονική συνεργασία σε πνεύμα αλληλοεκτίμησης, σεβασμού και αμοιβαίας εμπιστοσύνης είναι ευθύνη τόσο των διδασκόντων όσο και των μαθητών/τριών και θα πρέπει να διαφυλάσσονται εκατέρωθεν.
- Οι μαθητές/τριες δεν προσέρχονται ή παραμένουν στους χώρους της διοίκησης και των γραφείων αδικαιολόγητα παρά μόνο για θέματα έκτακτης ανάγκης και μετά από συνεννόηση με τους διδάσκοντες.
- Απαγορεύεται η χρήση των κινητών τηλεφώνων μέσα στον χώρο του σχολείου, καθώς και των μικροσυσκευών ηχογράφησης, μαγνητοσκόπησης, ραδιοφώνου κ.ά., εκτός και αν αυτό απαιτείται από τις μαθησιακές διαδικασίες. Η χρήση κινητών συσκευών επιτρέπεται μόνο με άδεια του διδάσκοντα και μόνο για την εξυπηρέτηση εκπαιδευτικών σκοπών, σύμφωνα πάντοτε με την κείμενη νομοθεσία.
- Απαγορεύεται η δημοσίευση/ανάρτηση οποιουδήποτε ψηφιακού υλικού (φωτογραφίες, βίντεο, ηχογραφήσεις) προέρχεται από τον χώρο του σχολείου ή άλλη σχολική εκδήλωση/δράση σε χώρο εκτός σχολείου, και στο οποίο εμφανίζονται πρόσωπα μαθητών/τριών ή εκπαιδευτικών σε οποιοδήποτε μέσο επικοινωνίας (κοινωνικά δίκτυα, ιστοσελίδες, εφημερίδες, ραδιόφωνο κλπ.) Η δημοσιοποίηση οποιουδήποτε στοιχείου αφορά προσωπικά δεδομένα μαθητών επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγγραφης δήλωσης του γονέα/κηδεμόνα. Η δημοσιοποίηση προσωπικών δεδομένων των εκπαιδευτικών του σχολείου από μαθητές/τριες ή γονείς/κηδεμόνες απαγορεύεται.

- Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/τη Διευθυντή/ρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Συντονιστή/ρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.
- Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.
- Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

4. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού - αντιμετώπιση κρίσεων

- Για την επίλυση των ενδεχόμενων συγκρούσεων στο χώρο του σχολείου ουσιαστική θεωρείται η συνδρομή, κινητοποίηση και συνεργασία όλων: μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, γονέων/κηδεμόνων και Διεύθυνσης.
- Ουσιαστικός και καθοριστικός ο ρόλος των δύο Συμβούλων Σχολικής Ζωής καθώς και της Ψυχολόγου του Σχολείου
- Παράλληλα το Σχολείο
 - ✓ αναζητά στην κοινότητα δυνατότητες για παρεμβάσεις και υλοποιήσεις προγραμμάτων, που να αναδεικνύουν στην ανάπτυξη θετικού κλίματος στο σχολείο (όπως προγράμματα πρόληψης και δράσεις ευαισθητοποίησης σχετικά με τον εκφοβισμό, τη βία, τις έμφυλες διακρίσεις, τις προκαταλήψεις, τις ρατσιστικές στάσεις, τον κοινωνικό αποκλεισμό, την ξενοφοβία.
 - ✓ διαθέτει ως σύστημα τα στοιχεία εκείνα που διευκολύνουν την προσαρμογή και ανάπτυξη των μελών του, λειτουργεί προστατευτικά στις δύσκολες συνθήκες και ενεργοποιεί ευκαιρίες για τους μαθητές/τριες να εξελιχθούν, να αναπτύξουν δεξιότητες και να ενδυναμωθούν ψυχολογικά παρά τις δύσκολες καταστάσεις, που βιώνουν
 - ✓ ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.
- Για την αντιμετώπιση έκτακτων κρίσεων το σχολείο διαθέτει επικαιροποιημένο σχέδιο αντιμετώπισής τους με ομάδες εργασίας και πρόγραμμα εκκένωσης του κτιρίου, όπως φαίνεται παρακάτω.

Διαδικασία εκκένωσης της σχολικής μονάδας

Ισόγειο: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

Γ1, Γ2, Γ3 Λυκείου

B1, B3 Λυκείου

Γυμναστήριο

α1 Γυμνασίου

α2 Γυμνασίου

α3 Γυμνασίου

β1 Γυμνασίου

β3 Γυμνασίου

β2 Γυμνασίου

Εστιατόριο

Αίθουσες Κιθάρας

Ανατολική (Νότια) 115 Αίθουσα Πιάνου

B2 Λυκείου

Αίθουσες Μουσικής

Αμφιθέατρο

1^{ος} Όροφος: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

γ1 Γυμνασίου

A3 Λυκείου

γ3 Γυμνασίου

A2 Λυκείου

γ2 Γυμνασίου

A1 Λυκείου

Αίθουσες Πληροφορικής

Αίθουσα Βιολογίας

Γραφεία

Βιβλιοθήκη

Αίθουσες Μουσικής (με την ακόλουθη σειρά): 209, 211, 212, 208, 217, 218, 219, 201, 207, 206, 202, 205, 203, 204.

Χώρος Καταφυγής

Οριοθετείται **στην κύρια αυλή του σχολείου.**

2^{ος} Χώρος Καταφυγής

Οριοθετείται **στη δεύτερη αυλή με τις μπασκέτες.**

Η διαδικασία εκκένωσης απεικονίζεται και στις ακόλουθες κατόψεις.

Στην κάθε αίθουσα του σχολείου θα αναρτηθεί και η αντίστοιχη κάτοψη του ορόφου με την πορεία διαφυγής που θα ακολουθήσουν οι μαθητές του συγκεκριμένου τμήματος.

5. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

- Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων ή εκδηλώσεων (επετειακών, πολιτιστικών, αθλητικών κλπ.), εντός και εκτός του χώρου του
- Για την καλύτερη οργάνωση και υλοποίηση των δραστηριοτήτων αυτών γίνεται προγραμματισμός από τους εκπαιδευτικούς στην αρχή του σχολικού έτους
- Οι μαθητές ενθαρρύνονται να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις, καθώς εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους
- Οι δραστηριότητες /εκδηλώσεις ενισχύουν σε πολλές περιπτώσεις την εξωστρέφεια του σχολείου.

6. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας- Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

- Οι διδάσκοντες, στα όρια των αρμοδιοτήτων τους και σε τακτά χρονικά διαστήματα, συνεργάζονται με τους γονείς και τους κηδεμόνες για θέματα συμπεριφοράς και σχολικής επίδοσης των μαθητών, σύμφωνα με τον σχετικό προγραμματισμό.
- Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνονται για τη λειτουργία και τις ειδικότερες δράσεις του σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο και ειδικότερα: ελέγχοντας τακτικά την ηλεκτρονική αλληλογραφία επικοινωνίας που έχουν δηλώσει στο σχολείο, μέσω της ιστοσελίδας του σχολείου, μέσω ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση δράσεων, τηλεφωνικά σε έκτακτες περιπτώσεις, μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες από τον Σύλλογο Διδασκόντων ημέρες και ώρες. Στα πλαίσια της ομαλής συνεργασίας, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ανταποκρίνονται το συντομότερο δυνατόν σε πιθανές υποχρεώσεις τους που προκύπτουν προς το σχολείο.
- Θέματα που αφορούν ευρύτερα τη σχολική κοινότητα ή μεμονωμένα γονικά αιτήματα δύναται να αναπτύσσονται σε ιδιαίτερη συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων, μετά από εισήγηση του ενδιαφερόμενου-γονέα/κηδεμόνα και εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- Για την μετακίνηση των μαθητών/τριών με τα σχολικά λεωφορεία η ευθύνη του σχολείου περιορίζεται στην ενημέρωση μαθητών/τριών και την κατανομή τους στα αντίστοιχα δρομολόγια. Οποιαδήποτε θέματα αφορούν τις ώρες, στάσεις, τύπο μέσου μετακίνησης, αποφάσεις ανάθεσης στους μεταφορείς κ.λπ. αποτελούν ευθύνη της οικείας Περιφέρειας και ως εκ τούτου το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη ούτε έχει την δυνατότητα αλλαγής ή παρέμβασης.
- Σε κάθε περίπτωση, η προσπάθεια όλων των παραγόντων του Σχολείου (διδάσκοντες, μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες) οφείλει να έχει ως στόχο τη διαμόρφωση ευνοϊκού κλίματος συνεργασίας και την αποφυγή πολώσεων και ασυμβίβαστων αντιθέσεων.

7. Ποιότητα του σχολικού χώρου

- Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:
 - ✓ σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου.
 - ✓ δε ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο
 - ✓ δε γράφουν σε θρανία και τοίχους
 - ✓ χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων
 - ✓ διατηρούν το θρανίο τους καθαρό και σε άριστη κατάσταση

- Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα σε κανέναν χώρο του Σχολείου, καθώς και σε χώρους όπου πραγματοποιούνται εκδηλώσεις του, από μαθητές/τριες και εκπαιδευτικούς.
- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται στο εστιατόριο κατά τις καθορισμένες ώρες σίτισης, να τηρούν την σειρά προτεραιότητας, να σέβονται τους ομοτρόπεζούς τους και το προσωπικό εξυπηρέτησης της σίτισης, και να συμβάλουν προσωπικά στην τήρηση της τάξης στον χώρο του εστιατορίου. Οφείλουν επίσης να φροντίζουν για την τήρηση των κανόνων υγιεινής στον χώρο του εστιατορίου ενώ δεν επιτρέπεται η μεταφορά τροφίμων από το εστιατόριο στις αίθουσες.
- Κάθε φθορά που συμβαίνει με ευθύνη μαθητή/τριας σε χώρους ή περιουσιακό στοιχείο του σχολείου, πέραν τυχόν ποινής που επισύρει, αντιμετωπίζεται και αποκαθίσταται από τον ίδιο/την ίδια ή το συμβούλιο του τμήματος, χωρίς καθυστέρηση. Το ίδιο ισχύει και για τα μουσικά όργανα, ηλεκτρονικές συσκευές, βιβλία ή οποιοδήποτε άλλο περιουσιακό στοιχείο του σχολείου δανείζονται οι μαθητές/τριες.
- Οι μαθητές/τριες φροντίζουν με τη δική τους συνεισφορά ώστε όλοι οι χώροι του Σχολείου: αίθουσες, εργαστήρια, αυλή, γυμναστήριο, αμφιθέατρο, βιβλιοθήκη και ιδιαίτερα οι χώροι υγιεινής να διατηρούνται καθαροί. Δεν επιτρέπεται η αναγραφή κανενός είδους συνθήματος στον χώρο του Σχολείου.

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης.
Ημερομηνία:.....	Ημερομηνία:.....